

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
МБОУ СОШ №12
Протокол № 8
От 24.06.2017 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №12
Л.Г. Зотова
Приказ № 88 от 26.06.2017



**Порядок разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении
и расходовании финансовых и материальных средств
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №12»
им. Н.Ш.Казиахмедова городского округа «город Дербент»
Республики Дагестан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктами 3, части 3 статьи 28 Федерального Закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №12» им. Н.Ш.Казиахмедова городского округа «города Дербент» Республики Дагестан (далее — МБОУ СОШ №12).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность по расходованию средств из дополнительных источников бюджетного финансирования.

1.3. Настоящее Положение принимается решением Педагогического Совета МБОУ СОШ №12 и утверждается директором.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБОУ СОШ №12.

1.5. Поступление средств из дополнительных источников бюджетного финансирования в течение финансового года осуществляется согласно Смете доходов и расходов МБОУ СОШ №12.

2. Отчетность поступления и расходования материальных средств

2.1. МБОУ СОШ №12 разрабатывает и утверждает ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, необходимых для осуществления образовательного процесса.

2.2. В отчете отражены следующие пункты:

- финансирование в бюджетном году на ремонтные работы (отдельных классов и здания МБОУ СОШ №12 в целом), на приобретение оборудования, мебели, на приобретение музыкальных инструментов, оргтехники, канцтоваров, на приобретение методической литературы, на командировочные расходы, на оплату телефона, интернета, печатных изданий, пополнение библиотечного фонда и т.д.;

- собственные средства (полученные от добровольных пожертвований или платных услуг);
- привлечённые средства (спонсорская поддержка, другие виды деятельности);
- расходование бюджетных средств (на приобретение оборудования, используемого в учебном процессе, на приобретение музыкальных инструментов, аппаратуры).

В конце учебного года сведения по этим пунктам вносятся в утверждённую форму общего годового отчёта.

2.3. Категорически запрещается:

- сбор и принятие работниками МБОУ СОШ №12 наличных денежных средств от родителей учащихся;
- расходование поступивших денежных средств без прохождения их через лицевой счет МБОУ СОШ №12 и проведения конкурсных процедур;
- использовать благотворительные взносы с нарушением указанной цели;
- принуждение физических и юридических лиц, в том числе родителей учащихся к внесению средств на благотворительные цели.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП	
Сертификат	603332450510203670830559428 146817986133868575821
Владелец	Зотова Людмила Георгиевна
Действителен	С 25.02.2021 по 25.02.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575821

Владелец Зотова Людмила Георгиевна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022